



## Vedtægter for Hillerød Philatelistklub

§1. Foreningens navn er Hillerød Philatelistklub.

§2. Foreningens formål er at fremme interessen for frimærker, forøgelse af medlemmernes samlinger ved køb og salg på bedste måde, samt bekæmpelse af falske mærker.

Klubben påtager sig ved et medlems død at vurdere og eventuelt realisere de efterladte samlinger. Sker realiseringen til fordel for afdødes hustru eller umyndige børn, beregnes 5% af bruttobeløbet, og for andre arvinger 10%. Beløbet tilfalder med 50% til de 2 komitémedlemmer og 50% til klubben. Påløbne omkostninger påhviler sælger

§3. I seniorafdelingen, som er tilsluttet Danmarks Filatelist Forbund, kan enhver over 18 år søge optagelse. I juniorafdelingen kan enhver i alderen 8-18 år søge optagelse. Ansøgninger om optagelse afgøres af bestyrelsen, og dennes afgørelse er endelig.

§4. Foreningen afholder møder én til to gange månedlig fra september til april efter nærmere fastsat mødeprogram. På møderne sker fremvisning af frimærker, samt bytning og salg af frimærker, dels mellem medlemmerne indbyrdes og dels ved auktioner. Af det ved auktionerne indkomne beløb tilkommer der foreningens kasse 10%. Denne sum betales af sælgeren.

§5. Kontingentet fastsættes af generalforsamlingen for ét år ad gangen. Foreningsåret er kalenderåret.

§6. Foreningens bestyrelse består af 5 medlemmer:  
1 formand, 1 næstformand, 1 sekretær, 1 kasserer og 1 dubletleder.  
Ligeledes vælges 1 revisor, 2 suppleanter samt 1 revisorsuppleant.

Alle vælges direkte på generalforsamlingen. Valget af bestyrelsen samt revisor foretages ved skriftlig afstemning, såfremt ét medlem ønsker det, og valget gælder for 2 år.

Formand, sekretær, én suppleant samt revisor afgår det første år (lige år), og de øvrige det næste år (ulige år). Genvalg kan finde sted.

§7. Formanden leder alle møder og forhandlinger. Næstformanden træder i formandens sted, når denne har forfald. Sekretæren fører foreningens protokol og refererer til foreningens blade og lignende samt besørger alle skriftlige arbejder, som bliver ham pålagt. Kassereren fører regnskabet og besørger opkrævning af kontingentet. Dubletlederen ordner cirkulation af de indkomne frimærker, samt fører det dertil hørende regnskab.

Overskuddet fra cirkulationssalget tilfalder, efter fradrag af påløbne udgifter, dubletlederen; idet dog omkostninger til forsikring afholdes direkte af klubben.

§8. På generalforsamlingen afgøres, om der skal nedsættes en indkøbsgruppe for det kommende år, og i givet fald hvilket beløb denne gruppe skal kunne disponere over. Indkøbsgruppen består af minimum 2 medlemmer, hvoraf mindst 1 er medlem af bestyrelsen.

Bestyrelsen definerer retningslinier for indkøbsgruppens arbejde, og regnskab for indkøbsgruppens aktiviteter fremlægges som selvstændigt post i foreningens regnskab.

§9. Den årlige generalforsamling afholdes inden udgangen af marts måned. Indvarsling sker skriftligt mindst 1 måned før med angivelse af dagsorden. På generalforsamlingen aflægger formanden beretning for det forløbne år. Kasserer og dubletleder fremlægger deres regnskab til godkendelse. Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde 14 dage før.

**§10.** Generalforsamlingen har den højeste myndighed i alle foreningens anliggender. Kun denne kan give, forandre eller ophæve lovene. Ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes af bestyrelsen med 8 dages varsel. 10 medlemmer kan ved skriftlig anmodning til formanden forlange ekstraordinær generalforsamling afholdt. Ved alle afstemninger er simpel majoritet afgørende.

**§11.** Foreningen kan ikke ophæves, så længe blot 5 medlemmer stemmer for dens bestående.

Foreningens midler skænkes ved en eventuel opløsning af denne til velgørende formål efter generalforsamlingens beslutning.

Således vedtaget på generalforsamlingen den 22. februar 2006.

Bestyrelsen